Утвержден Конференцией общероссийской общественной организации солидарности и сотрудничества с Республикой Куба «Российское общество дружбы с Кубой»

11 ноября 2020 года

ПОРЯДОК

приема в члены и исключения из членов общероссийской общественной организации солидарности и сотрудничества с Республикой Куба «Российское общество дружбы с Кубой»

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 4.2 Устава общероссийской общественной организации солидарности и сотрудничества с Республикой Куба «Российское общество дружбы с Кубой» (далее РОДК) устанавливает порядок приема в члены общества физических лиц, указанных в пункте 3.1 Устава РОДК (далее – индивидуальные члены РОДК) и общественных объединений, указанных в пункте 3.7 устава РОДК (далее – общественные объединения).
2. Членство в Обществе является добровольным.
3. Прием в индивидуальные члены Общества осуществляется на основании письменного заявления физического лица о приеме в члены РОДК (далее – Заявление), подаваемого в региональное отделение РОДК по месту постоянного проживания заявителя либо в случае отсутствия в соответствующем субъекте Российской Федерации регионального отделения РОДК в Президиум Правления РОДК.
4. Заявление подается по форме, утвержденным Правлением РОДК, лично либо путем направления его сканированной копии по электронной почте по адресу регионального отделения РОДК или в случае его отсутствия по адресу РОДК с указанием темы сообщения «Прием в члены РОДК (фамилия, инициалы, субъект Российской Федерации)» с последующим представлением оригинала Заявления лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении.
5. Одновременно с подачей Заявления представляется (на бумажном носителе и в электронной форме) выписка из решения Совета регионального отделения РОДК с рекомендацией о приеме в члены РОДК либор, в случае его отсутствия, рекомендации (в свободной форме) трех членов РОДК, являющихся членами РОДК более 3-х лет, а также анкета физического лица по форме, установленной Правлением РОДК.
6. Решения о приеме в индивидуальные члены РОДК либо об отказе в приеме в члены РОДК принимаются Правлением РОДК по представлению Президиума Правления РОДК в срок, не превышающий трех месяцев после поступления Заявления.
7. Президиум Правления РОДК вправе принять решение о рассмотрении Заявления Правлением РОДК только при условии присутствия физического лица, подавшего Заявление, с его уведомлением не позднее чем за 15 дней о дате, времени и месте проведения заседания Правления. В случае, если физическое лицо, подавшее Заявление, не прибудет на рассмотрение Заявления более двух раз, Заявление считается отклоненным.
8. Индивидуальному члену Общества вручается членский билет с индивидуальным номером.
9. Учет индивидуальных членов РОДК осуществляется региональным отделением РОДК и административным директором РОДК.
10. В случае систематического (неоднократного) невыполнения обязанностей, указанных в пункте 3.4 Устава РОДК, индивидуальный член РОДК может быть исключен из членов РОДК. Решение об исключении принимается Правлением РОДК по представлению Президиума Правления РОДК по результатам рассмотрения представления Совета регионального отделения РОДК.
11. В случае утери связи с РОДК, под которой понимается длительное (более 6 месяцев) неучастие без уважительных причин в мероприятиях регионального отделения РОДК и (или) длительное (более 6 месяцев) отсутствие связи с членом РОДК, индивидуальный член РОДК может быть исключен из членов РОДК решением общего собрания регионального отделения РОДК с уведомлением о принятом решении административного директора РОДК в срок, не превышающий 15 дней.
12. Прием члены РОДК общественных объединений осуществляется решением Правления РОДК, принимаемом по представлению Президиума Правления РОДК, по результатам рассмотрения письменного обращения высшего руководящего органа управления общественного объединения (с представлением выписки из решения указанного органа) и заключения координационного бюро Генерального совета РОДК.
13. Обращение представляется путем направления его сканированной копии по электронной почте по адресу Президиума Правления РОДК с последующим представлением оригинала Обращения лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении.
14. Одновременно с подачей Обращения представляется (на бумажном носителе и в электронной формеl) информация об общественном объединении по форме, утвержденной Правлением РОДК.
15. С общественным объединением, принятым в члены РОДК, подписывается соглашение о сотрудничестве с вручением свидетельства о членстве в РОДК.
16. В случае утери связи с РОДК, под которой понимается неучастие без уважительных причин делегата от общественного объединения в Конференции РОДК и представителя общественного объединения в двух и более заседаниях Генерального совета РОДК подряд, а также непредставление информации о деятельности общественного объединения, общественное объединение может быть исключено из членов РОДК решением Правления РОДК, принимаемом по представлению Президиума Правления РОДК и координационного бюро Генерального совета РОДК.